



Pasos para Completar Entrevista de Entrada





¿Quién debe completar el proceso de Entrevista de Entrada?

- ⇒ Estudiantes que por primera vez van a solicitar préstamo estudiantil.
- ⇒ Estudiantes transferidos que tuvieron préstamo en otra institución y ahora estarán matriculados en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, **Recinto de Ponce**.
- ⇒ Estudiantes que estaban matriculados en otro recinto de la Universidad Interamericana de Puerto Rico y ahora estarán matriculados en el **Recinto de Ponce**.

Paso 1

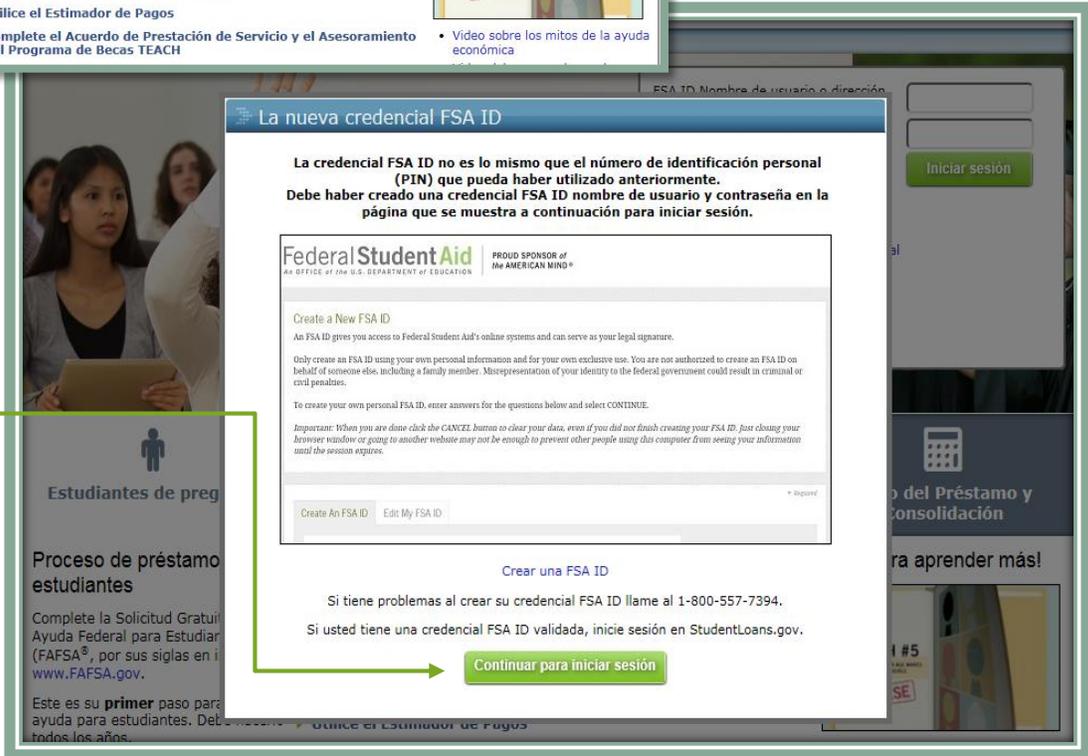
Acceda a <http://www.studentloans.gov>.



Seleccione el idioma de preferencia.

Oprima: Iniciar sesión

Presione: Continuar para iniciar sesión



Paso 2

Ingrese su credencial FSA ID (nombre de usuario o dirección de correo electrónico) y su contraseña. Presione **Iniciar sesión**

Si es la primera vez que accede a este enlace el sistema le presentará sus datos de identidad:

Nombre completo
Últimos 4 dígitos de su seguro social
Fecha de nacimiento

Dirección de correo electrónico

Usted debe seleccionar el idioma de preferencia y cómo desea que le envíen la correspondencia, mensajes electrónicos y mensajes de texto.

Leer y **aceptar** los términos y condiciones y guardar los cambios.

Paso 3

Seleccione la opción de **Completar Asesoramiento.**

Federal Student Aid | PROUD SPONSOR of the AMERICAN MIND™ | **StudentLoans.gov**
 An OFFICE of the U.S. DEPARTMENT of EDUCATION

Mi Cuenta | Obtener Préstamos | Herramientas y recursos | Administración de pagos | Preguntas frecuentes | Contáctenos

Madeline Rentas Reyes | Configuración de cuenta | Salir

Mis documentos

- Declaraciones de divulgación MPN procesados
- Peticiones de Préstamo PLUS completadas
- Correspondencia de Préstamos PLUS
- Anexos de Codeudor procesados
- Solicitudes para un plan de pago definido por los ingresos
- Solicitudes para Préstamo de Consolidación

Proceso de Préstamos PLUS

- Solicitar un Préstamo PLUS
- Documentar Circunstancias Atenuantes
- Avalar Préstamo PLUS
- Imprimir el Anexo de Codeudor
- Completar Asesoramiento PLUS

Pagaré Maestro (MPN, por sus siglas en inglés)

- Completar MPN
- Imprimir MPN

Asesoramiento

Bienvenido a StudentLoans.gov

Antes de empezar, verifique que su información personal esté actualizada.

La información personal que aparece está completada por nosotros sobre la base de la información de su credencial FSA ID. Si alguno de los datos es incorrecto, deberá corregir la información asociada con su credencial FSA ID.

Una vez que confirme su información, seleccione lo que desee hacer:

- Completar Asesoramiento** (Ingreso, Concientización Financiera, PLUS, Salida)
- Completar un Pagaré Maestro (MPN, por sus siglas en inglés)
- Solicitar un Préstamo PLUS
- Avalar un Préstamo PLUS
- Completar una Solicitud para Préstamo de Consolidación y Pagaré
- Avalar una Solicitud para un plan de pago definido por los ingresos que su cónyuge ya presentó
- Solicitud para un plan de pago definido por los ingresos para el codeudor
- No estoy seguro (Le haremos una serie de preguntas para orientarlo)

Información personal

Prestatario: Nombre del Estudiante

Número de Seguro Social: xxx-xx-1234

Fecha de nacimiento: 07/29/1990

Correo electrónico: estudiante1@gmail.com

Actualizar correo electrónico y/o Configuración de cuenta

Herramientas y calculadoras

Estimador de Pagos

Esta herramienta utiliza los datos de su préstamo del Sistema Nacional de Registro de Préstamos Educativos (National Student Loan Data System or NSLDS®), por sus siglas en inglés) para estimar lo siguiente:

- pagos mensuales iniciales
- derecho a participar en un plan de pago
- comparación de costos según cada plan de pago
- total de intereses pagados

Paso 4

Seleccione el tipo de entrevista; en esta ocasión es la entrevista de entrada:

Asesoramiento de ingreso.

Nombre de Estudiante | Configuración de cuenta | Salir

Mis documentos

- Declaraciones de divulgación MPN procesados
- Peticiones de Préstamo PLUS completadas
- Correspondencia de Préstamos PLUS
- Anexos de Codeudor procesados
- Solicitudes para un plan de pago definido por los ingresos
- Solicitudes para Préstamo de Consolidación

Proceso de Préstamos PLUS

- Solicitar un Préstamo PLUS
- Documentar Circunstancias Atenuantes
- Avalar Préstamo PLUS
- Imprimir el Anexo de Codeudor
- Completar Asesoramiento PLUS

Pagaré Maestro (MPN, por sus siglas en inglés)

- Completar MPN
- Imprimir MPN

Asesoramiento

- Completar Asesoramiento
- Ver Asesoramiento Completado

Pago de sus préstamos

- Completar la Solicitud para Préstamo de Consolidación y Pagaré
- Completar Solicitud para un plan de pago definido por los ingresos
- Avalar Solicitud para un plan de pago definido por los ingresos que su cónyuge ya presentó

Herramientas y calculadoras

Completar Asesoramiento

Seleccione un tipo de asesoramiento para préstamos

Una sesión de asesoramiento tomará por lo menos 30 minutos para completarse. Debe completar el asesoramiento en una sola sesión. No se puede guardar una sesión de asesoramiento parcialmente completada.

Asesoramiento de ingreso
Obligatorio

Comenzar asesoramiento de ingreso

El asesoramiento de ingreso debe de completarse antes de recibir su primer Préstamo federal con subsidio del Direct Loan Program, o Préstamo sin subsidio del Direct Loan Program como un estudiante de pregrado, o su primer Préstamo PLUS del Direct Loan Program como un estudiante de posgrado/profesional.

Información útil para tener

Asesoramiento para concientización financiera

Comenzar asesoramiento para concientización financiera

El asesoramiento para concientización financiera brinda herramientas e información para ayudarlo a comprender su ayuda económica y asistirlo en la administración de sus finanzas.

Complete este asesoramiento en cualquier momento.

Información útil para tener

Asesoramiento PLUS

Comenzar Asesoramiento PLUS

El asesoramiento PLUS es obligatorio si el Departamento de Educación de los EE. UU. le ha informado que tiene un historial de crédito negativo y usted ha obtenido un codeudor o ha documentado a satisfacción del Departamento de Educación de los EE. UU. que existen circunstancias atenuantes relacionadas con su historial de crédito negativo.

El asesoramiento PLUS puede completarse voluntariamente en cualquier momento. Si el Asesoramiento PLUS es completado voluntariamente y el Departamento de Educación de los EE. UU. determina que usted tiene un historial de crédito negativo dentro de 30 días de completar el Asesoramiento PLUS, su requisito de Asesoramiento PLUS se considerará cumplido.

Información útil para tener

Asesoramiento de salida
Obligatorio

Comenzar asesoramiento de salida

El asesoramiento de salida debe de completarse cuando se gradúa, deja de asistir a la institución educativa o deja de estudiar con una dedicación mínima de medio tiempo. El asesoramiento de salida brinda información importante que necesitará mientras se prepara para pagar sus préstamos federales para estudiantes.

Al final, usted tendrá que proveer el nombre, dirección

Paso 5

Seleccione INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - PONCE.

Nombre de Estudiante Configuración de cuenta Salir

Mis documentos
Declaraciones de divulgación
MPN procesados
Peticiones de Préstamo PLUS completadas
Correspondencia de Préstamos PLUS
Anexos de Codeudor procesados
Solicitudes para un plan de pago definido por los ingresos
Solicitudes para Préstamo de Consolidación

Proceso de Préstamos PLUS
Solicitar un Préstamo PLUS
Documentar Circunstancias Atenuantes
Avaliar Préstamo PLUS
Imprimir el Anexo de Codeudor
Completar Asesoramiento PLUS

Pagará Maestro (MPN, por sus siglas en inglés)
Completar MPN
Imprimir MPN

Asesoramiento
Completar Asesoramiento
Ver Asesoramiento Completado

Pago de sus préstamos
Completar la Solicitud para Préstamo de Consolidación y Pagaré
Completar Solicitud para un plan de pago definido por los ingresos
Avaliar Solicitud para un plan de pago definido por los ingresos que su cónyuge ya presentó

Asesoramiento de ingreso

Seleccione sus instituciones educativas
Seleccione hasta tres instituciones educativas a las que desee notificar que completó el asesoramiento. Estas instituciones educativas sólo recibirán una notificación indicando que completó el asesoramiento de ingreso y la fecha en la que lo completó.

Seleccione las instituciones educativas que desea notificar
 INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - SAN GERMAN CAMPUS
Esta institución educativa no está participando en el asesoramiento de ingreso en StudentLoans.gov.

Agregar institución educativa a la cual desea notificar
 Instituciones educativas de los EE. UU./instituciones educativas de los territorios de los EE. UU.
Estado/Territorio de los EE. UU.: -- Seleccione --
Nombre de la institución educativa: -- Seleccione --
 Instituciones educativas fuera de los EE. UU.

Seleccione el tipo de estudiante
 Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Dir. [pregrado @.](#)
 Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Dir. [posgrado o profesional @.](#)

Seleccione las instituciones educativas que desea notificar
 INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - SAN GERMAN CAMPUS
Esta institución educativa no está participando en el asesoramiento de ingreso en StudentLoans.gov.

Agregar institución educativa a la cual desea notificar
 Instituciones educativas de los EE. UU./instituciones educativas de los territorios de los EE. UU.
Estado/Territorio de los EE. UU.: -- Seleccione --
Nombre de la institución educativa: -- Seleccione --
 Instituciones educativas fuera de los EE. UU.

Seleccione el tipo de estudiante
 Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Dir. [pregrado @.](#)
 Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Dir. [posgrado o profesional @.](#)

Seleccione las instituciones educativas que desea notificar
 INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - SAN GERMAN CAMPUS
Esta institución educativa no está participando en el asesoramiento de ingreso en StudentLoans.gov.

Agregar institución educativa a la cual desea notificar
 Instituciones educativas de los EE. UU./instituciones educativas de los territorios de los EE. UU.
Estado/Territorio de los EE. UU.: PUERTO RICO
Nombre de la institución educativa: INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO - PONCE
 Instituciones educativas fuera de los EE. UU.

Nombre de la institución educativa: INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO - PONCE
Código de la institución educativa/Sede: INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO - San German
Dirección de la institución educativa: INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO - Aguadilla
INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - Arecibo

Seleccione las instituciones educativas que desea notificar
 INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - SAN GERMAN CAMPUS
Esta institución educativa no está participando en el asesoramiento de ingreso en StudentLoans.gov.

Agregar institución educativa a la cual desea notificar
 Instituciones educativas de los EE. UU./instituciones educativas de los territorios de los EE. UU.
Estado/Territorio de los EE. UU.: PUERTO RICO
Nombre de la institución educativa: INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO - PONCE
 Instituciones educativas fuera de los EE. UU.

Nombre de la institución educativa: INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO - PONCE
Código de la institución educativa/Sede: G05029
Dirección de la institución educativa: 104 TURPO INDUSTRIAL PARK ROAD 1
PUERTO RICO
PONCE, PR 007151612
Borrar selección Notificar esta institución educativa

Aquí debe escoger el estado donde está ubicado el Recinto de Ponce de la Universidad Interamericana de PR y **no** el estado de residencia.

Asegúrese que haya seleccionado PONCE.

Presione: **Notificar a esta institución educativa**

Paso 5 (cont.)

Luego de haber seleccionado la universidad, debe identificar qué tipo de estudiante es. A nivel de maestría y/o doctorado, escoja [estudiante de posgrado o profesional](#). Luego presione **Continuar**.

Seleccione el tipo de estudiante

Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Direct Loan Program como un [estudiante de pregrado](#) ⓘ.

Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Direct Loan Program como un [estudiante de posgrado o profesional](#) ⓘ.

Paso 6 1 Cómo comprender sus préstamos

Debe leer todo lo relacionado a **sus préstamos estudiantiles** y estar listo(a) para contestar la pregunta que le aparecerá al final de esta sección.

Asesoramiento de ingreso

1 **Cómo comprender sus préstamos** → 2 Cómo administrar sus gastos → 3 Planificación del pago → 4 Cómo evitar el incumplimiento de pago → 5 Priorizar las finanzas

Pasar a: Principios básico... Qué necesita sab... Dinero gratis pri... Tipos de préstam... Límite de tiemp... Montos máximos...

Sus préstamos estudiantiles

Nombre _____, su deuda aproximada de préstamos estudiantiles es: \$4,151
de Estudiante _____

Obtenga préstamos sólo por el monto que necesita
Debe pagar sus préstamos federales para estudiantes, incluso si:

- No completa su programa de estudio.
- No puede encontrar empleo después de graduarse.
- No está satisfecho con la educación u otros servicios por los que pagó con sus préstamos federales para estudiantes o no recibió dicha educación o dichos servicios.

Controle la cantidad que pide prestado:

- Pida prestado como último recurso y sólo pida prestado lo que necesita.
- No tiene que pedir prestado el monto máximo de préstamos estudiantiles federales cada año; puede solicitar una cantidad menor a través de su oficina de ayuda económica.

¿Sabía usted?

Cuando inicia sesión, automáticamente mostramos los datos de sus préstamos federales para estudiantes actualmente disponibles en el [Sistema Nacional de Registro de Préstamos Educativos \(National Student Loan Data System o NSLDS, por sus siglas en inglés\)](#) ⓘ. Puede también agregar un préstamo que no aparezca. Puede visitar el NSLDS en cualquier momento para ver la información de sus préstamos federales para estudiantes.

Evalúe sus conocimientos

A la fecha, ¿cuánto debe en préstamos para estudiantes?

En esta pregunta, debe colocar **la cantidad de su deuda aproximada de préstamos estudiantiles**.
*En el ejemplo que se presenta, la cantidad sería \$4,151.00

Paso 6 1 Cómo comprender sus préstamos (cont.)

Debe leer todo lo que le aparecerá bajo los siguientes títulos:

- ⇒ **Principios básicos sobre préstamos**
- ⇒ **Qué necesita saber**
- ⇒ **Dinero gratis primero**

Luego de leer la información antes mencionada, deberá responder la(s) siguiente(s) pregunta(s):

Evalúe sus conocimientos

¿Qué fuentes de ayuda federal para estudiantes debe pagar?

- Subvenciones.
- Empleos a través de programas de estudio y trabajo.
- Préstamos federales para estudiantes.
- Todas las opciones anteriores.



De no responder correctamente, el sistema no le permitirá continuar al siguiente paso.

Continuar con la lectura y responder la pregunta que le aparecerá luego de la misma:

- ⇒ **Tipos de préstamos federales para estudiantes**

Evalúe sus conocimientos

¿Cuál es la tasa de interés actual para Préstamos sin subsidio del Direct Loan Program otorgados a estudiantes de pregrado?

No se cobran intereses sobre Préstamos con subsidio del Direct Loan Program mientras usted esté inscrito en la institución educativa con una dedicación mínima de medio tiempo.

- Verdadero
- Falso



De no responder correctamente, el sistema no le permitirá continuar al siguiente paso.

Continuar con la lectura y responder la pregunta que le aparecerá luego de la misma:

- ⇒ **Límite de tiempo del préstamo con subsidio del *Direct Loan Program***
- ⇒ **Montos máximos de préstamo**

Evalúe sus conocimientos *De no responder correctamente, el sistema no le permitirá continuar al siguiente paso.*

¿Cuál es el monto total máximo anual de préstamos para un estudiante de pregrado dependiente en su 2.º año de estudio?



Presione: **Continuar**

Paso 7

2

Cómo administrar
sus gastos

Completar la sección:

⇒ Debe realizar un presupuesto de gastos de estudio

Asesoramiento de Ingreso

✓ Cómo comprender sus préstamos 2 **Cómo administrar sus gastos** 3 Planificación del pago 4 Cómo evitar el incumplimiento de pago 5 Priorización

Pasar a: Administrar sus g... Administrar los d... Obtenga préstamos... Préstamos feder...

Su presupuesto de gastos de estudio

Completar las dos pestañas a continuación.

Gastos

Fondos

Basado en lo que ingresó, tendrá suficientes fondos para pagar sus gastos.

■ [Vea nuestro video en YouTube.](#)

Paso 1 **Sus gastos de este año** \$0 **Paso 2** **Sus fondos para este año** \$0

Aplice los gastos para una institución educativa de su selección o ingrese los gastos manualmente a continuación.

INTER AMERICAN UNIVER! | Residente | En el carr

Estos son gastos promedio para un estudiante de pregrado en la institución educativa especificada o tipo de institución educativa general seleccionada hasta el año 2016.

	Matrícula y cargos	N/C
Matrícula y cargos	N/C	
Vivienda y comidas	N/C	
Libros y útiles	N/C	
Otros gastos	N/C	

Comuníquese con su institución educativa o consulte el College Navigator para obtener más información sobre los gastos de estudio.

[Más información](#)

Aplicar gastos

Ingrese sus gastos de educación \$0

	Mensual	Anual	%
Matrícula y cargos	0	0	0%
Vivienda y comidas	0	0	0%
Libros y útiles	0	0	0%
Transporte	0	0	0%

Ingrese sus otros gastos \$0

Sus gastos de este año \$0

Si sus gastos exceden sus fondos considere áreas donde pueda reducir sus gastos.

Restaurar

Paso 1 **Sus gastos de este año** \$0 **Paso 2** **Sus fondos para este año** \$0

Ingrese el monto que espera recibir para ayudarlo a pagar los gastos de estudio en la institución educativa este año. Consulte su cuenta de estudiante para ver el paquete de ayuda económica otorgado. Si usted no ha recibido su paquete de ayuda económica, consulte los **Montos máximos de préstamo** en **Cómo comprender sus préstamos**.

Ingrese su ayuda para estudiantes \$0

	Mensual	Anual	%
Becas	0	0	0%
Subvenciones	0	0	0%
Empleo a través de programas de estudio y trabajo	0	0	0%
Préstamos federales para estudiantes	0	0	0%
Préstamos privados	0	0	0%

Ingrese sus otros fondos \$0

Sus fondos para este año \$0

Si sus fondos para ayudarlo a pagar sus gastos en la institución educativa exceden sus gastos, considere aceptar menos del monto total del préstamo ofrecido.

Restaurar

Acceder las pestañas que contienen Paso 1 y Paso 2.

Paso 1: En esta parte usted hará un estimado de los gastos educativos mensuales o anuales.

Paso 2: En esta parte usted hará un estimado de las ayudas económicas con las que contará para un año.

Luego de realizar el estimado de gastos y de ayudas económicas debe responder la siguiente pregunta.

Evalúe sus conocimientos

¿Cuál es el total de gastos aproximados para este año?

¿Cuántos fondos tiene disponibles para este año?

De no responder correctamente, el sistema no le permitirá continuar al siguiente paso.

El total de gastos aproximados y fondos disponibles le aparecerá en el cuadro azul a mano derecha, de cada uno del **Paso 1** y **Paso 2**

Paso 7 **Cómo administrar sus gastos** (cont.)

Luego de leer cada una de las siguientes secciones, usted deberá contestar dos preguntas.

- ⇒ **Administre sus gastos**
- ⇒ **Administre los desembolsos del préstamo**
- ⇒ **Obtenga préstamos de manera responsable**
- ⇒ **Préstamos federales primero**

Evalúe sus conocimientos

¿Cuál de las siguientes afirmaciones es verdadera?

- A. Si el monto de desembolso del préstamo excede los cargos de la institución educativa, el saldo restante del desembolso se le pagará a usted.
- B. Se le avisará por escrito cada vez que su institución educativa desembolse una parte de su préstamo.
- C. A y B
- D. Ni A ni B



De no responder correctamente, el sistema no le permitirá continuar al siguiente paso.

Evalúe sus conocimientos

Puede pagar los intereses de sus préstamos sin subsidio mientras esté estudiando.

- Verdadero
- Falso



De no responder correctamente, el sistema no le permitirá continuar al siguiente paso.

Continuar

Presione: **Continuar**

Paso 8

3 Planificación del pago

Completar la sección:

⇒ **Calcule lo qué deberá y ganará**

Acceder a **Paso 1** y **Paso 2**. En el Paso 1 usted verá el plan de pago estimado, basado en la deuda de préstamo. En el Paso 2 deberá escribir su ingreso anual.

The screenshot displays a two-step process for planning student loan payments. **Paso 1** (Payment) shows a monthly payment of \$50 and a projected loan balance of \$4,151. It includes a bar chart of annual payments and a table of payment plans. **Paso 2** (Income) shows a projected annual income of \$0 and a suggested minimum gross income of \$7,500. It also displays federal tax and net income calculations.

Paso 1
 Pago mensual del préstamo \$50
 Saldo proyectado de préstamos \$4,151
 Tasa de interés 5.0
 Plan de Pago *

Plan de Pago	Pago mensual inicial	Monto total del pago
Básico 10 años	\$ 50	\$ 5,105
Gradual 10 años	\$ 25	\$ 5,575
Ampliado, Fijo 25 años		
Ampliado, Gradual 25 años		

 Su pago mensual \$50
 Plan de Pago Básico
 Período de pago 10 años
 Tipo de pago Pagos fijos
 Pautas de pago \$50 o más

Paso 2
 Sus ingresos mensuales \$0
 Ingresos anuales proyectados \$0
 Ingreso bruto mínimo sugerido \$7,500
 Retención federal 7.65% de su ingreso anual
 Ingreso neto anual \$0
 Su ingreso mensual \$0

Responder la pregunta:

Evalúe sus conocimientos

Según el Plan de Pago Básico, por lo general usted tiene que pagar al menos _____ por mes durante un máximo de _____ años.

A. \$25, 10
 B. \$40, 25
 C. \$50, 10

De no responder correctamente, el sistema no le permitirá continuar al siguiente paso.

Paso 8 3 Planificación del pago (cont.)

Leer y luego contestar la pregunta que le aparecerá al final de cada lectura:

- ⇒ **Planes de Pago Definidos por los Ingresos**
- ⇒ **Empezar el proceso de pago**
- ⇒ **Navegar el proceso de pago**

Evalúe sus conocimientos

¿Según el Plan de Pago Basado en los Ingresos, el pago mensual de su préstamo federal para estudiantes será qué porcentaje de sus ingresos discrecionales?

- 10%
- 15%
- 20%



Evalúe sus conocimientos

¿Cuándo debe empezar a realizar pagos sobre los Préstamos con subsidio del Direct Loan Program y los Préstamos sin subsidio del Direct Loan Program?

- 6 meses después de que deje de asistir a la institución educativa o reduzca su dedicación a menos de medio tiempo.
- 3 meses después de que deje de asistir a la institución educativa o reduzca su dedicación a menos de medio tiempo.
- Nunca



Evalúe sus conocimientos

¿Con quién debe comunicarse para seleccionar o cambiar su plan de pago?

- La entidad federal que administra sus préstamos.
- La oficina de ayuda económica de su institución educativa.
- El Departamento de Educación.

¿Cuándo debe comunicarse con la entidad federal que administra sus préstamos? (Seleccione la mejor respuesta)

- A. Cuando cambie su domicilio.
- B. Cuando deje de asistir a la institución educativa.
- C. Cuando reduzca la dedicación a menos de medio tiempo.
- D. Cuando se enferme.
- E. A, B, C



Continuar

Presione: **Continuar**

Paso 9

4 Cómo evitar el incumplimiento de pago

Completar la sección:

⇒ **Cómo evitar el incumplimiento de pago**

⇒ **¿Problemas para realizar los pagos?**

Evalúe sus conocimientos

El aplazamiento de pago y la suspensión temporal de pago son formas de posponer temporalmente sus pagos del préstamo federal para estudiantes.

Verdadero
 Falso

Si tiene problemas para realizar los pagos, la entidad que administra sus préstamos puede ayudarlo... (Seleccione la mejor respuesta)

... a cambiar su plan de pago.
 ... a determinar si tiene derecho a un aplazamiento de pago.
 ... a determinar si tiene derecho a una suspensión temporal de pago.
 Todas las opciones anteriores.
 Ninguna de las opciones anteriores.



⇒ **Perdone, anule o condone sus deudas**

⇒ **Incurrir en mora e incumplimiento del pago**

⇒ **Registros y controversias**

Evalúe sus conocimientos

Algunas de las consecuencias de dejar que un préstamo federal para estudiantes incurra en incumplimiento de pago son _____.

A. Pérdida de derecho a ayuda federal para estudiantes adicional
 B. Pérdida de opciones de ayuda social como aplazamiento de pago
 C. Remisión de la cuenta a una agencia de cobro
 D. Pueden retenerse sus reembolsos de impuestos federales y estatales y aplicarse a su deuda
 E. Todas las opciones anteriores.

¿Cuánto tiempo después de que no cumple con un pago su préstamo incurre en mora?

De inmediato
 30 días
 90 días
 Nunca

Incluso si incurro en mora sobre mis préstamos federales para estudiantes, hay pasos que puedo seguir para evitar el incumplimiento de pago.

Verdadero
 Falso



Continuar

Presione: **Continuar**

Paso 10**5**

Priorizar las finanzas

Completar la sección:

⇒ **Planifique para el futuro****Evalúe sus conocimientos**

Deberá ahorrar suficiente dinero en su fondo de emergencias para cubrir _____ de sus gastos normales.

- 3-6 meses
- 5 años
- 1 año
- Nunca

⇒ **Sus ingresos e impuestos****Evalúe sus conocimientos**

Una deducción de impuestos reduce su ingreso tributable.

- Verdadero
- Falso

⇒ **Su crédito e identidad****Evalúe sus conocimientos**

Destruir los documentos financieros que no necesite le ayudará a protegerse contra el robo de identidad.

- Verdadero
- Falso

⇒ **Tarjetas de crédito y otros préstamos****Evalúe sus conocimientos**

La falta de pago o retraso en los pagos puede causar cargos y tasas de interés más altas.

- Verdadero
- Falso

Su calificación de crédito puede afectar en forma significativa su capacidad de obtener préstamos y el costo de obtenerlos.

- Verdadero
- Falso



Enviar asesoramiento

Presione

Paso Final

Usted ha completado el proceso de Entrevista de Entrada. Debe enviar evidencia a la Oficina de Asistencia Económica escribiendo a maestrias@ponce.inter.edu o graduado@ponce.inter.edu.

Configuración de cuenta Salir

Asesoramiento de ingreso

Resumen de asesoramiento de ingreso

¡Madeline, usted ha completado con éxito el asesoramiento de ingreso!
Lo siguiente es un resumen de la información que ingresó durante esta sesión y las acciones futuras que puede seguir.

Préstamo	Fecha	Entidad Administradora de Préstamos	Saldo
Préstamo Federales Perkins	mar 2010	DEPT OF ED/ECSI FEDERAL PERKINS	\$4,151

Estos son los datos de sus préstamos, incluidos los de la entidad que administra sus préstamos, actualmente disponibles en el Sistema Nacional de Registro de Préstamos Educativos (National Student Loan Data System o NSLDS, por sus siglas en inglés), y cualquier préstamo adicional que haya ingresado.

Su saldo este año -\$10,350/año

Basado en lo que ingresó, no tendrá suficientes fondos para pagar sus gastos.

Total de gastos anuales	\$17,850
Fondos disponibles	\$7,500

La sección Cómo administrar sus gastos tiene sugerencias para ayudarlo a equilibrar su presupuesto mientras asiste a una institución educativa.

Saldo aproximado duran

Cuando deje de asistir a la institución que le quedará cada mes después de

Total de gastos mensuales	\$
Ingreso neto mensual	

El ingreso neto mensual anterior se b

Próximos pasos

- Ver el asesoramiento completado
- Completar un pagaré maestro (MPN)
- Ver/imprimir la Declaración de Derechos y Obligaciones del Prestatario para los Préstamos con y sin subsidio del Direct Loan Program
- Ver/imprimir la Declaración de Derechos y Obligaciones del Prestatario para los Préstamos PLUS del Direct Loan Program
- Ver video en nuestra lista de reproducción de YouTube

RESUMEN

Una vez usted haya terminado de contestar todas las preguntas y haya presionado el botón de **Enviar asesoramiento**, el sistema le proveerá el resumen de los datos provistos. Usted puede imprimir la confirmación o enviarla a su correo electrónico.



Asesoramiento Completado

Prestatario: | Nombre de Estudiante Número de Seguro Social: XXX-XX- 1234

Si desea notificar a una institución educativa adicional acerca de una sesión de asesoramiento de ingreso o una sesión de asesoramiento para concientización financiera previamente completada, utilice el botón "Seleccione institución educativa" en la columna "Notificar institución educativa adicional".

Asesoramiento Completado				
Tipo de asesoramiento	Fecha de envío	Instituciones educativas notificadas - Fecha de solicitud de notificación	Confirmación de asesoramiento	Notificar institución educativa adicional
Ingreso para préstamos con/sin subsidio y PLUS	marzo 29, 2016, 03:19:19 PM	INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO - PONCE - marzo 29, 2016, 03:19:19 PM	Ver HTML	Seleccione institución educativa