



## PUESTO VACANTE

Fecha: 3 de agosto de 2022

Convocatoria: 2022-2023-005 EXTENSIÓN

Título: **MAESTRO(A) BIBLIOTECARIO(A)** Puesto: **004881**  
Código: **17100** FLSA: **Exento** Categoría de empleo: **Professional (Faculty)**  
Horario: **Diurno** Departamento: **Academia Ponce Interamericana**

### Aspectos distintivos:

Trabajo profesional de carácter docente no universitario de responsabilidad y complejidad normal el campo de la bibliotecología que consiste en planificar, coordinar, articular e integrar el programa de destrezas de búsqueda de información al proceso académico y docente. Mantener las colecciones de material educativo, publicaciones en serie, documentos, material audiovisual u otros recursos educativos en la biblioteca escolar. Mantener las colecciones de material educativo, publicaciones en serie, documentos, material audiovisual u otros recursos educativos en una o varias salas de la biblioteca. Mantener al día los catálogos de autores, títulos y materias en perfecto estado de utilización, o en su caso, el catálogo informatizado actualizado. Seleccionar, organizar, evaluar, catalogar y clasificar el material educativo, así como recomendar su adquisición o decomisión. Mantener el horario y programa de los servicios bibliotecarios de acuerdo a las metas y objetivos dispuestos por la organización escolar. Describir y demostrar procedimientos para la búsqueda de información bibliográfica y orientar a los estudiantes al respecto. Desarrollar y promover actividades y diversas iniciativas que propicien la lectura entre los estudiantes. Promover hábitos de estudio, desarrollar destrezas en el uso efectivo de la información y métodos de investigación. Hacer investigaciones bibliográficas, búsqueda archivos y catálogos para el mantenimiento de las colecciones.

### Requisitos mínimos:

Bachillerato en Educación de una institución acreditada con al menos 18 créditos en Ciencias Bibliotecológicas. Preferiblemente (3) tres años de experiencia en funciones similares. Una preparación académica superior sustituye dos (2) años de la experiencia requerida.

#### Certificado de Vacunación contra el COVID-19 (2 dosis)

Competente para enseñar todas las materias básicas que incluye la Certificación Regular de Maestros expedida por el Departamento de Educación de Puerto Rico para ejercer e impartir la enseñanza en las materias básicas incluyendo el inglés. Certificado negativo de antecedentes penales (expedido en un término no mayor de seis meses previo a la solicitud), Certificado de Salud y Certificado de Primeros Auxilios. El grado de maestría sustituye parte de la experiencia requerida.

### Competencias mínimas:

Dominio oral y escrito del español y el inglés. Conocimiento sobre métodos y técnicas de instrucción que incluya diseño de principios curriculares, teoría del aprendizaje, técnicas de enseñanza individual y en grupo; así como el diseño de planes de desarrollo individual y principios de diseño de pruebas para medir el progreso académico. Dominio y conocimiento de la/s material/s a enseñar. Mantenerse al día en los nuevos desarrollos y estrategias para el proceso de enseñanza aprendizaje. Habilidad para transmitir y promover la discusión de conceptos e ideas propias del nivel académico asignado. Habilidad para trabajar en equipo y establecer relaciones interpersonales efectivas. Disponibilidad para trabajar en diferentes horarios según las necesidades de servicio.

### Salario:

\$2,072

### Solicitudes:

Favor de radicar su solicitud, resume y credenciales académicas no más tarde del **9 de agosto de 2022**.

Universidad Interamericana de Puerto Rico  
Recinto de Ponce  
Oficina de Recursos Humanos  
104 Turpeaux Ind. Park  
Mercedita, PR 00715-1602

- (1) Favor de acceder a [www.inter.edu](http://www.inter.edu) (DOCUMENTOS: *Recursos Humanos*) para obtener la solicitud de empleo y los formularios de autoidentificación requeridos. (2) Debido a la emergencia del COVID-19, temporalmente aceptamos solicitudes por correo electrónico ([rechum@ponce.inter.edu](mailto:rechum@ponce.inter.edu), sujeto a que la envíe, además, por correo regular. (3) Personas calificadas que requieran información sobre el proceso de radicación por correo electrónico o con algún impedimento que desee acomodo para la entrevista, debe llamar a la Oficina de Recursos Humanos al (787) 284-1912, ext. #2001, #2162. (4) Se exhorta a mujeres calificadas a solicitar. (5) No consideraremos solicitudes incompletas o que no cumplan con lo dispuesto en esta convocatoria. (6) Solicitantes se considerarán solo para esta convocatoria.

La información que antecede ha sido formulada para describir la naturaleza y el nivel general de las tareas que se espera lleve a cabo el/la incumbente del puesto. No deberá interpretarse como una lista taxativa de los deberes y responsabilidades relacionados con el desempeño de las funciones del puesto. La Universidad Interamericana de Puerto Rico se reserva el derecho de enmendar y ajustar este documento de acuerdo a las necesidades institucionales.

**Patrono con igualdad de oportunidades en el empleo que toma acción afirmativa en el empleo de mujeres, veteranos protegidos y personas con impedimentos (M/F/V/H).**