# Instrucciones para completar Asesoramiento de Salida (Exit Counseling)

### Paso 1: Debe acceder a : https://studentaid.gov/exit-counseling/

Una vez entre a la página en la parte de arriba a mano derecha puede cambiar el idioma a: Inglés o Español



**Paso 3**: Inicie sección ingresando su credencial FSAID: (nombre de usuario y contraseña). Presione **Iniciar una sesión** 

Banner Enlaces CIT × O Application Navigator ×	Iniciar una sesión	n x	+	- 0 ×
← → C ☆ 🌢 studentaid.gov/fsa-id/sign-in/landing				☆ 🔒 :
				4
Iniciar una sesión 🖘				
Nombre de usuario, correo electrónico o núme teléfono celular de la credencial FSA ID	ro de			
Olvidé mi nombre de us	uario			
Contraseña	_			
Mostrar contrase	a (?)			
Olvidé mi contra	seña			
Iniciar una sesión				
0				
Crear una cuenta				

### Paso 4: Debe leer esta información y oprimir Aceptar

# Por favor, leer antes de continuar

Usted está accediendo a un sistema informático del gobierno federal de EE. UU. cuyo acceso exclusivo está destinado a usuarios individuales autorizados de forma expresa por el Departamento de Educación de EE. UU. para tener acceso al sistema. El uso puede monitorearse, registrarse o quedar sujeto a auditoría. Por motivos de seguridad y para asegurar que el sistema siga disponible para todos los usuarios autorizados de forma expresa, el Departamento de Educación de EE. UU. monitorea el sistema con el fin de identificar a usuarios no autorizados. Toda persona que usa este sistema brinda su consentimiento expreso al monitoreo y el registro mencionados. El uso no autorizado de este sistema de información está prohibido y sujeto a sanciones penales y civiles. Salvo que el Departamento de Educación de EE. UU. lo autorice de forma expresa, se prohíben terminantemente los intentos no autorizados de acceder, obtener, cargar, modificar, cambiar o eliminar información de este sistema y dichos intentos estarán sujetos a acciones penales según el artículo 1030 del título 18 del Código de EE. UU., y otras leyes aplicables, que pueden tener como resultado multas y encarcelamiento. A los fines de este sistema, se consideran accesos no autorizados, entre otros, los siguientes:

- todo acceso de un empleado o agente de una entidad comercial, u otras terceras partes, que no sean el usuario individual, a los fines de una conveniencia comercial o ganancia financiera privada (independientemente de si la entidad comercial o las terceras partes prestan un servicio a un usuario autorizado del sistema); y
- todo acceso que fomente cualquier acción delictiva o ilícita en incumplimiento de la Constitución o las leyes de Estados Unidos o de cualquier estado.

Si el monitoreo del sistema revela información que indica una posible actividad delictiva, dicha evidencia podrá proporcionarse a personal de las fuerzas del orden público.

|--|

## **Paso 5**: Debe leer información y oprimir **Comenzar**

Ø Application Navigator       ×     ×     TurnosPR	× S Turnos GSM	× 🚳 Asesoramiento de salida   Índice   × +	- o ×
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ $C$ $\bullet$ studentaid.gov/exit-counseling/table-of-contents			er Q ☆ 🕒 :
	Generalidades del a hará Deberá avanzar por el asesonamiento sesiones incompletas. Debe completa responderá algunas preguntas que lo	sessoramiento de salida: Qué aprenderá y en el coster que se indica a continuación. No puede omito partes n guardar el assocramento da du una sol ava A lo largo del asesoramento, ayudaría a recordar lo que ha aprendida.	
	Configuración 1 Confirmar la inform 2 Referencias	n de contacto vación de contacto 3. Notificar a las instituciones educativas 4. (Pro qué completo el auescramiento de salida?	
	Mis préstame     1. (Qué debe?     2. Terminologia sobre     3. (Cuándo debo pag	25 4. ¿Qué es la acumulación de intereses? s préstamos 5. ¿Qué es la capitalización de intereses y cualindo sucade?	
	Prepararse ; 1. Queire en sepontar del prétatro educ. 2. La entidad adminis 3. Sin obligaciones o educativo	Dara pagar De de qui de na tu travesa tato tato de sup retations tatore de sus prestamos succede si incurre en incumplimients de pago pago	HI DANELAI I'm Adam: the financial ald virtual assistant. How can I help you buday? I need help applying for federal all I vant ny losa and grant help
	OE         Determinar si           1 Detailes de la famil         2 Planes de empleo	u estrategia de pago la 4. Meta de pago 5. Estantegia de pago	I have a different question

Paso 6: Revise y actualice su información de contacto, luego Continuar

Application Navigator ×	Apply for Financial Aid   Federal : x	- 0
← → C	-counseling/contact-settings/confirm-contact-info	* <b>O</b>
	Configuración de contacto Configuración de contacto Confirmar la información de contacto Confirmar que la siguiente información sea correcta. La utilizaremos para comunicarle mensajes importantes sobre sus préstamos. S muy importante que sepamos cómo comunicarnos con usted cuando deje de asistir a la institución educativa, para que podamos enviarle información fundamental sobre sus préstamos.	
	¿Se ha mudado o planifica mudarse?       Editar ☑         Image: Constraint of the second	
	Es importante que nos proporcione información de contacto que revise con regularidad. Si algún dato de la información de contacto está desactualizado,	B

## Paso 7: Revise y actualice su información de contacto, luego Continuar

Application Navigator 🗙 🛛 🕲 Appl	y for Financial Aid   Federal 🛛 🗙 🕲 Asesoramiento de salida   Refere 🗙 🕂	- 0
→ C	ling/contact-settings/references	× 6
	Configuración de contacto	
	Confirmar la información de Referencias Notificar a las instituciones Por qué completo el contacto educativas asesoramiento de salida	
	Ayúdenos a mantenernos en contacto con usted	
	Números de teléfono	
	Número de teléfono particular	
	Número de teléfono laboral	
	Licencia de conducir	
	Estado de su licencia de conducir	200
	Número de licencia de conducir	0

## Paso 8: Añada institución educativa, luego Continuar:

Application Navigator x      Apply for Financial Aid   Federal x      Assorrate     Asorrate     Assorrate     Assorrate	miento de salida   Notific 🗴 🕂	× □ - ×
Federal Student Aid	SOLICITAR AYUDA COMPLETAR LA TRAMITACIÓN ADMINISTRAR COMPLETAR LA TRAMITACIÓN ADMINISTRAR COMPLETAR LA TRAMITACIÓN PRÉSTANOS EL CANTON CA	
Notifiquemos a su institución educa Seleccione hasta cinco instituciones educativas	<b>tiva</b> a las que desee notificar que completó con éxito el asesoramiento de salida.	
Elija una institución educativa de su cuenta Ha asociado con anterioridad las instituciones educativas siguientes en su cuenta de StudentAid.gov.	Instituciones educativas que seleccionó para notificar Las instituciones educativas que seleccionó solo recibirán una notificación de que usted completó con éxito el asesoramiento de salida y la fecha en la cual lo completó.	
INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - PONCE CAMPUS	No ha seleccionado ninguna institución educativa a la cual notificar.	
INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - SAN GERMAN CAMPUS		
INTER AMERICAN UNIVERSITY OF PUERTO RICO - SAN GERMAN CAMPUS	Windows In	K Workspace

Un sitio web oficial del gobierno de E	stados Unidos.	Centro de ayuda (en inglés) Inglés   Español	
Federal Student Aid	CONOCER LA SOLICITAR AYUDA AYUDA ECONÓMICA ECONÓMICA CONÓMICA	COMPLETAR LA TRANTIACIÓN ADMINISTRAR ADMINISTRAR PRESTAMOS Q	
	Configuración de contacto		
	Confirmar la información de Referencias contacto	Notificar a las instituciones Por qué completo el educativas asesoramiento de salida	
	¿Por qué completo el asesoramient	o de salida?	
	Estoy por graduarme o me gradué recientemente en una o más de las instituciones educativas que incluí en la lista.	Voy a reducir mi dedicación a menos de medio tiempo en una o más de las instituciones educativas que incluí en la lista.	
	Voy a darme de baja en una o más de las instituciones educativas que incluí en la	Ninguna de las opciones anteriores.	

Paso 9: Seleccione el recuadro que aplique en su caso, luego Continuar:

Paso 10: Debe leer la información y contestar las preguntas relacionadas, luego presione Continuar

Ø Application Navigator X Mathematical Sector Se	×   ©	Turnos GSM	× @	Demostración del asesor	amiento × +		-	o ×
$\leftarrow$ $\rightarrow$ $\mathcal{C}$ ( $\bullet$ studentaid.gov/exit-counseling/demo,	/contact-settings/cont	act-section-comple	te				© ☆	Θ:
		Configura Conceptos bási	ación de contacto	s	Sección completada!			
		En esta sección, 01 Qué significan o 02 Detalles sobre s 03 Qué necesita sa 04 Cómo se acumo 05 Qué es la capita	aprenderá lo siguie apital, intereses, tasa de us préstamos ber sobre sus tipos de pr Jan los intereses lización de intereses	nte: interés y saldo total réstamos federales				
	entris de ayuda (en Inglés) I Comunic CONOCER LA AYUDA SO CONOLICA (UN INGLÉS) La de ayuda econtrisca (en Inglés) (cos de ayuda econtrisca (en Inglés) (es) entres de ayuda econtrisca (en Inglés) entres de ayuda econtrisca (en Inglés)	Anterior Juese con novotros 1 Centro de . LUCTAR AYUDA ECONÓMICA nar el formulario FAPSA <sup>®</sup> licitar un Préstamo PLUS para laciantes de porgrado licitar un Préstamo PLUS para dees	etención del envío de connentarios COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AVUDA ECONÓMICA (EN INGLES) Cómo se calcula el monto de aquíde accontraca (en rugles) Compare in los diretas de nuesta econômica de las institucions	ADMINISTRAR PRÉSTANCS (DN NGLÉS) Acteurs del pago de préstanos Completor el exocumento de salda Realzar un pago (en regles) Consolidor mis préstanos	Continuer MÁS INFORMACIÓN/ACERCA DE NOSOTIRIÓS Antractos y envritos Antactos (en regite) Centro de datos (en regite) Recursos Centro de formularios para pago	Determinar qué plan de pago es el mejor para usted (en inglés)		
	constructions gener impletar el asesonamiento de oricientización financierra		Aceptar ayuda económica (en ingle) Reclair ayuda económica (en ingle) Completar el reconocimiento anual de préstamos educativos Completar un pagaré muestro Completar el asesonamiento de	Solicitar un plan de page definido por los ingresos Reunir los requisitos para una condonación del préstamo Retraso e incumplimiento de pago	Directorio de escuelaria clasificadas como de bajos ingresos a los efectos de la condinación de perdamos executivos a docentes (TOLI) (en ingles)	Semilador de profetoros		

Paso 11: Continúe leyendo la información y contestando las preguntas, luego presione Continuar

🕐 Application Navigator 🛛 🗙 🛛 💆 TurnosPR 🛛 🗙 🖌	) Turnos GSM x @ Demostración del asesoramiento x +	- 🗆 ×
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C ( $``````````````````````````````````$	loans	९ ☆ 🔒 ।
	Conceptos básicos sobre mis préstamos	
	Utilizar promedios de préstamos       Introducir manualmente mis préstamos	
Centro de ayuda (en ingléa) I. Comun	gener con nosotros I Centro de atención del enviro de comentanios.	
CONICCE L'ANUDA ECONÓMERA (EN INGLÉS) Conce furciones la ayuda económica (en inglés) Tipos de ayuda económica (en inglés) Descho a participar de la ayuda econômica (en inglés)	DUCIDER ANDA COMMUNE         COMPLETIRE LA TRAINTIDIÓN         ADMINISTRA PRÉSIDIMOS (D)         MÁS INFORMACIÓN/ACERCA         Determinar qué           ear of formularo FMPS1**         INSELES         Actar alé page à prétamos.         Actar alé page à prétamos.         Parta de page à grétamos.         Parta de page à prétamos.         Palan de pago es           datar un Péstamo FLUS paus datar un péstamo FLUS paus da	

Paso 11: Confirmación del asesoramiento de salida (Exit Counseling)

