



Universidad Interamericana de Puerto Rico

Unidad Académica _____

FORMULARIO PARA SOLICITAR LA ANOTACIÓN DE INCOMPLETO (I)

Apellidos Paterno _____ Materno _____ Nombre _____ Inicial _____

Número de Estudiante _____ Departamento Académico _____

Término Académico _____ Título del curso _____

Nombre del Profesor _____ Codificación del Curso _____

Número de Sección _____

PARA SER COMPLETADO POR EL ESTUDIANTE

Razón para no haber completado los requisitos del curso:

Firma del estudiante _____

Fecha de solicitud _____

Original: Registrador

Copias: Profesor Departamento Académico

**PARA SER COMPLETADO POR EL PROFESOR Y SOMETIDO AL REGISTRADOR
A TRAVÉS DEL SUPERVISOR INMEDIATO**

Decisión del profesor:

Aprobado

Incompleto otorgado: **IB** **IC** **ID** **IF**

Certifico que:

1. El estudiante ha asistido y completado actividades académicas, presencial o virtualmente, en más del 60% del periodo que comprende el término académico.
2. Al considerar las puntuaciones recibidas por el estudiante en los criterios de evaluación del curso y aplicar una puntuación de cero (0) en los criterios de evaluación que este no ha completado, el promedio resultante es _____%, lo que equivale a una calificación provisional de _____(B, C, D o F). La anotación de incompleto (I) estará acompañada de esta calificación provisional, tal y como se indica a continuación: IB, IC, ID o IF.
3. Para autorizar esta anotación de Incompleto (I), se ha ponderado que el cumplimiento de los requisitos pendientes propende a la aprobación del curso.
4. El estudiante ha sido orientado de su responsabilidad de eliminar el Incompleto (I) y de la fecha límite para hacerlo.

No aprobado

El estudiante no cumple con uno o más de los criterios establecidos para ser elegible a la anotación de Incompleto (I).

Firma del Profesor

Fecha (dd-mm-aaaa) _____

Firma del Director del Departamento

Fecha (dd-mm-aaaa) _____